

# **Регламент организации и проведения Олимпиады по дискретной математике и теоретической информатике (на 2015-2016 уч. год)**

## **1. Основные положения**

Олимпиада для школьников 9–11 классов проводится в два этапа - заочный отборочный (далее - отборочный этап) и заключительный очный (далее - заключительный этап). Основное средство проведения Олимпиады — сайт <http://dmti.ipo.spb.ru/>

Отборочный этап для школьников 9-11 классов является дистанционным и ему предшествует тренировочная сессия. Заключительный этап является очным и проводится в один очный этап.

Организатор Олимпиады не позднее, чем за 25 рабочих дней до начала отборочного этапа Олимпиады объявляет о датах и сроках проведения этапов олимпиады и активирует дистанционную регистрацию учащихся на участие в Олимпиаде. Все изменения в установленных сроках и датах производятся заблаговременно, публикуются на сайте в разделе новостей и соответствующая информация рассылается участникам по электронной почте.

Участие в олимпиаде добровольно, безвозмездно и реализуется после регистрации.

## **2. Регистрация участников**

Регистрация проводится дистанционно на сайте <http://dmti.ipo.spb.ru/> . Первичная регистрация на Олимпиаду может осуществляться как самим учащимся так и преподавателем. По итогам первичной регистрации учащийся получает логин и пароль для доступа в систему проведения олимпиад.

Для участников Олимпиады предыдущего учебного года, имеющийся у них логин и пароль сохраняется после перерегистрации, если они продолжают обучение по общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования. Также, предусмотрена возможность восстановления утерянного логина и пароля учащегося.

Зарегистрированные участники имеют доступ к выполнению заданий тренировочной сессии и отборочного этапа Олимпиады.

## **3. Проведение отборочного этапа**

### **3.1. Тренировочная сессия**

Тренировочная сессия предшествует отборочному этапу и имеет своей целью ознакомить участника с перечнем базовых идей, лежащих в основе задач, и манипуляторами, на основе которых выполняются конструктивные задачи (пункты задач). Участник может принять участие в тренировочной сессии с любого компьютера, имеющего доступ в Интернет в любое удобное для него время. Результаты тренировочной сессии не идут в зачет баллов отборочного этапа. Каждый участник имеет возможность многократно проходить соответствующую тренировочную сессию. Участник самостоятельно осуществляет контроль времени до окончания активированной им тренировочной сессии. Участник имеет возможность сразу по завершении тренировочной сессии ознакомиться с количеством набранных баллов и правильными ответами на задачи тренировочной сессии. Тренировочная сессия завершается до начала отборочного этапа. Участие в тренировочной сессии отборочного этапа не является обязательным для дальнейшего участия в олимпиаде.

### **3.2. Отборочный этап**

Отборочный этап проводится в течение не менее 2 (двух) календарных дней в соответствии с опубликованным расписанием. Продолжительность этапа отборочного этапа составляет 180 минут с момента его активации участником. Участник может принять участие в этапе с любого компьютера, имеющего доступ в Интернет в любое удобное для него время и только один раз. После активации этапа отборочного этапа участник на своей персональной странице получает полный перечень заданий соответствующего этапа с указанием количества баллов каждого задания. Участник имеет возможность выбрать предпочтительный для него порядок решения задач. Решение задачи конструируется с помощью предлагаемого манипулятора, а обоснование вводится в поле для ответа. Участник обязан зарегистрировать (подтвердить) введенный ответ в системе проведения олимпиады. После регистрации ответа на задачу изменение ответа невозможно. Участник для регистрации его результатов в системе по завершении выполнения задач этапа обязан корректно завершить этап, используя активные элементы интерфейса персональной страницы.

### **3.3. Результаты отборочного этапа. Апелляции**

Количество набранных баллов, а также правильные ответы доступны участнику по окончании календарных сроков проведения отборочного этапа. Участник имеет возможность в течение 2 (двух) календарных дней после завершения каждого из этапов отборочного этапа подать апелляцию в дистанционной форме со своей персональной страницы на сайте проведения Олимпиады. Рассмотрение апелляций завершается не

позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня завершения этапа отборочного этапа.

В случае технического сбоя на компьютере участника, повторное участие в этапе возможно после обращения в адрес организационного комитета олимпиад в рамках установленного календарного периода проведения этапа. Заявление на повторное прохождение этапа, содержащее, по возможности полное описание технической неисправности, направляется в адрес организационного комитета по электронной почте по адресу [dmti.ipo.org@gmail.com](mailto:dmti.ipo.org@gmail.com). Разрешение на повторное участие возможно только при условии отсутствия в системе регистрации о намеренном прекращении этапа участником.

В случае технического сбоя в системе проведения олимпиад участнику назначается повторное прохождение этапа в том случае, если технический сбой произошел в течение активности этапа участника и при необходимости продлевается календарный период проведения этапа.

## **4. Проведение заключительного этапа**

К участию в очном заключительном этапе Олимпиады допускаются участники, набравшие по итогам отборочного этапа количество баллов, установленное жюри Олимпиады. Итоговый список кандидатов на заключительный этап публикуется не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до дня проведения заключительного этапа.

Участник отборочного этапа, являющийся кандидатом на заключительный этап, имеет возможность выбрать для прохождения заключительного этапа площадку проведения одного из Организаторов Олимпиады или Региональную площадку. По каждой площадке проведения на сайте <http://dmti.ipo.spb.ru/> публикуется информация о месте и времени проведения очной регистрации и этапа очного заключительного этапа.

Заключительный этап олимпиады проводится в соответствии с принципами методического единства заданий олимпиады и единого для всех площадок графика проведения заключительного этапа.

Форма проведения заключительного этапа – компьютерная.

Для участия в очном заключительном этапе в обязательном порядке требуется предварительная дистанционная регистрация на сайте <http://dmti.ipo.spb.ru/> и очная регистрация представителями организационного комитета Олимпиады.

### **4.1. Дистанционная регистрация участников заключительного этапа**

Дистанционная регистрация участников заключительного этапа осуществляется на сайте <http://dmti.ipo.spb.ru/> и завершается не позднее чем за 2 (два) дня до дня проведения очного заключительного этапа. Дистанционная регистрация на

заключительный этап является обязательной. Если участник, будучи кандидатом на заключительный этап не прошел дистанционную регистрацию на заключительный этап, то он не допускается к участию в заключительном этапе. При проведении дистанционной регистрации осуществляется предварительное распределение участников по площадкам проведения заключительного этапа, времени проведения и компьютерным классам. Текущие списки зарегистрировавшихся кандидатов с распределением по площадкам проведения олимпиады публикуются на сайте <http://dmti.ipospb.ru/>

## **4.2. Очная регистрация на заключительный этап**

Очная регистрация участников обязательна и проводится в установленное организационным комитетом время. Место, время и порядок очной регистрации на площадках проведения олимпиады публикуется на сайте <http://dmti.ipospb.ru/>. Регистрация участника осуществляется представителями организационного комитета олимпиады. Участник в ходе очной регистрации должен предъявить удостоверение личности, заявленное при дистанционной регистрации на заключительный этап и справку из образовательного учреждения установленного образца. Участник в ходе очной регистрации получает все необходимые информационные материалы по порядку проведения очного заключительного этапа.

## **4.3. Прибытие участника на заключительный этап**

Участник должен прибыть на заключительный этап в установленное для него место и время не менее чем за 40 минут до его начала. Представители организационного комитета Олимпиады за 30 минут до начала заключительного этапа заканчивают формирование групп участников и организовано проводят участников к назначенной для них компьютерной аудитории. Группа участников должна прибыть к назначенной для них компьютерной аудитории не менее чем за 15 минут до начала заключительного этапа. Участник, прибывший на заключительный этап позже назначенного времени, имеет возможность принять участие в заключительном этапе в составе следующего потока, при наличии свободных компьютеров в аудиториях, отведенных для проведения заключительного этапа. В случае опоздания на последний поток или отказа от участия в заключительном этапе составляется Акт.

## **4.4. Правило допуска участника к участию в заключительного этапа в день его проведения и правило размещения участников за компьютерами**

Вход в компьютерный класс осуществляется в соответствии с посадочной ведомостью, в которой указаны фамилии участников и данные удостоверения личности, заявленные на дистанционной регистрации и подтвержденные на очной регистрации. Участник

допускается в компьютерный класс на участие в заключительном этапе только после предъявления представителю организационного комитета олимпиад удостоверения личности и его соответствия данным посадочной ведомости. Участник размещается за компьютером, подготовленным непосредственно под данного участника. Размещение участников за компьютерами завершается за 5-10 минут до начала заключительного этапа. 5-10 минут отводится на первичное взаимодействие участника с персональным компьютером. В ходе первичного взаимодействия участник должен установить соответствие предложенного ему профиля пользователя его персональным данным и ожидать сообщения о начале этапа заключительного очного этапа.

#### **4.5. Правила работы участника во время заключительного этапа**

Участник имеет право получить бумажный носитель и ручку для решения задач. Участник обязан сдать бумажный носитель с элементами условий или решений задач представителю организационного комитета по окончании этапа заключительного этапа. Участнику запрещается общаться с другими участниками заключительного этапа, пользоваться мобильными телефонами, Интернет и любыми носителями информации за исключением доступных в его персональном профиле приложений, предоставленного участнику компьютера. Участник должен безотлагательно сообщить представителю олимпиады об обнаруженной им технической - программной или аппаратной - неисправности или иных причинах препятствующих полноценному взаимодействию участника с информационной системой проведения олимпиады. В случае выявления технической неисправности или наличия иных причин, препятствующих полноценному проведению олимпиады, участник должен требовать составления Акта. На основании Акта участник имеет возможность пролонгировать для себя время заключительного этапа на время выявления и устранения неисправности. Участник имеет право обратиться к представителю организационного комитета с просьбой о предоставлении ему медицинской помощи. Выход участника из аудитории в ходе проведения заключительного этапа возможен только по санитарно-гигиеническим соображениям. Осознанное досрочное прерывание заключительного этапа участником без регистрации в системе всех или части ответов сопровождается составлением Акта. Акт считается действительным при наличии подписи участника и/или представителя организационного комитета. Продолжительность этапа заключительного этапа составляет 180 минут с момента активации участником этапа. Участник самостоятельно осуществляет контроль времени до окончания этапа.

#### **4.6. Правило документирования результатов участников заключительного этапа**

Завершение участником этапа заключительного этапа сопровождается распечаткой

протокола результатов участников. Протокол печатается в одном экземпляре и содержит данные участника, время начала и окончания этапа, выданные участнику задания и введенные участником ответы. Протокол должен быть подписан участником, представителем олимпиады и хранится у Организаторов Олимпиады. В том случае, если участник мотивированно или немотивированно отказывается подписать протокол, составляется Акт с указанием причины, по которой участник отказывается подписать протокол. Акт подписывается представителем Олимпиады.

В том случае, если участник в ходе этапа очного заключительного этапа принял решение изменить введенный и утвержденный им ранее в ходе текущего этапа очного заключительного этапа ответ к заданию его варианта, составляется Акт. Изменение введенного ответа возможно только на основании Акта с указанием ФИО участника, его логина и пароля, идентификационного номера задачи в системе, введенного ответа и требуемого ответа. Акт подписывается участником и представителем организационного комитета олимпиады. Изменение ответа участника осуществляется в течение 24 часов после окончания текущего этапа заключительного этапа. Ненадлежащим образом оформленный Акт считается недействительным.

#### **4.7. Правило подачи и рассмотрения апелляций.**

Участник имеет право подать апелляцию в течение 48 часов после публикации его результатов на сайте <http://dmti.ipospb.ru/>. Апелляция подается участником заключительного этапа дистанционно с персональной страницы участника. Предметом апелляции является ответ, введенный в неустановленной форме. Сданные бумажные носители не хранятся и не могут быть использованы участником при подаче апелляций.

Представители Олимпиады имеют право вступить в контакт с участником, подавшим апелляцию, для установления или уточнения причин апелляции и ее целесообразности. Поданная апелляция должна быть рассмотрена в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи апелляции. Участник имеет право вступить в контакт с представителями олимпиады для получения развернутого пояснения по итогам апелляции, при наличии оснований и корректно сформулированного обращения.

#### **4.8. Режим контроля технической исправности аппаратных средств**

Контроль технической исправности осуществляется представителем технической службы. В случае технической неисправности предпринимаются шаги по ее устранению, составляется Акт о времени выхода из строя и ввода в работоспособное состояние аппаратных средств, участнику или участникам продлевается время заключительного этапа на время установленной неработоспособности аппаратного обеспечения или иного способа устранения внештатной ситуации.

## **4.9. Режим контроля действий участников во время проведения заключительного этапа**

В каждой аудитории постоянно находится представитель организационного комитета.

## **4.10. Правило учета результатов участников заключительного этапа в информационной системе поведения олимпиады**

Регистрация результатов участника в заключительном этапе в системе основана на итоговом действии участника - участник регистрирует (подтверждает) введенные результаты, используя для этого соответствующий активный элемент интерфейса персональной страницы.

## **4.11. Публикации результатов участника заключительного этапа**

Результаты участников публикуются на сайте <http://dmti.ipc.spb.ru/> после завершения заключительного этапа. Публикуемый результат участника - количество набранных им баллов. На персональной странице участника отображается информация о полученных заданиях и введенных участником ответах.

Результаты публикуются в разделе «Результаты участников заключительных этапов». Апелляции завершаются не позднее чем через 7 рабочих дней после завершения заключительного этапа. В течение двух рабочих дней со дня завершения всех апелляций публикуются степени дипломов участников заключительного этапа.

*Председатель Оргкомитета  
Олимпиады по дискретной математике  
и теоретической информатике  
ректор СПбГЭТУ «ЛЭТИ»*

*Кутузов Владимир Михайлович*